2. számú melléklet

**ELSZÁMOLÓ ŰRLAP**

**Dunavarsány Város Önkormányzata által**

**2022. évben az egyesületek, sportegyesületek és alapítványok számára nyújtott támogatásokhoz**

**Támogatás nyilvántartási száma:** (A nyilvántartási számot az Önkormányzat tölti ki!) **…………../2022.**

**👓 *Kérjük, X-et tegyen a megfelelő kategóriához. Egyetlen kategóriát jelöljön csak meg. Más kategóriában való elszámoláshoz újabb űrlapot kell kitöltenie.***

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Program- és rendezvénytámogatás |  |  | Működési támogatás |

|  |  |
| --- | --- |
| Támogatott egyesület, sportegyesület, alapítvány neve: |  |
| Elszámolást készítő személy neve: |  |
| Elszámolást készítő személy telefonszáma: |  |

1. A támogatási összeg: ……………..……... Ft
2. A támogatási összeg Támogatási szerződésben meghatározott felhasználhatósága: .…………………………………………………………………………………………………………………………….

*(A Támogatási szerződés 1.3. pontjában az adott támogatási kategóriára meghatározott, vastagon szedett támogatott tevékenységet kérjük ide másolni.)*

1. Elszámolás határideje szerződés szerint: **2023. január 24.**
2. Az elszámoláshoz csatolt számlák összesítése:

*(A számlák minden esetben a támogatott egyesület, sportegyesület, alapítvány nevére kell, hogy szóljanak és hitelesített másolat formájában kell azokat az elszámolás mellé csatolni! A táblázat sorai bővíthetőek.)*

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **Számla kibocsátója, sorszáma** | **Teljesítés időpontja** | **Elszámolás jogcíme: költségtípus megnevezése** **a pályázati űrlap VI/2-es táblázata alapján (számlán szereplő tételek felsorolása)** | **Bruttó összege****(Ft)** | **Megjegyzés** |
| 1. |  |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |  |
| 4. |  |  |  |  |  |
| 5. |  |  |  |  |  |
| 6. |  |  |  |  |  |
| 7. |  |  |  |  |  |
| 8. |  |  |  |  |  |
| 9. |  |  |  |  |  |
| 10. |  |  |  |  |  |
| 12. |  |  |  |  |  |
| 14. |  |  |  |  |  |
| 15. |  |  |  |  |  |
|  |  | **MINDÖSSZESEN:** |  |  |

1. Rövid, szöveges beszámoló a támogatás felhasználásáról:

------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

**Dunavarsány, 20…. ……………………………………………….**

 **……………………………………**

 **a támogatott szervezet képviselőjének aláírása**

**Záradék:**

*(A záradékot az Önkormányzat tölti ki.)*

1. ***Szakmai és pénzügyi ellenőrzés megállapításai:***

***A pénzügyi elszámolás rendben, az elszámolás lezárva.***

***Dunavarsány, 20…. ………………………***

***Dunavarsány Város Önkormányzata Képviselő-testületének***

***Humánpolitikai Bizottsága***

**2/A. melléklet**

**ELSZÁMOLÁSI SEGÉDLET**

**Az elszámolás módja, a teljesítés elfogadása, a szerződés módosítása**

A Támogatottat a támogatási összeg felhasználásával kapcsolatban **beszámolási kötelezettség terheli legkésőbb 2023. január 24. napjáig.** A támogatás felhasználását köteles a számviteli nyilvántartásaiban elkülönítetten kezelni, a folyósított összeggel kapcsolatos pénzügyi és egyéb dokumentumokat külön nyilvántartani.

**A támogatási összeg terhére kizárólag az 1.1. pontban meghatározott tevékenység megvalósításával közvetlenül összefüggő azon költségek számolhatóak el, melyek a célok megvalósítási időszakában merültek fel, és amelyek pénzügyi rendezése megtörtént.** **A költségek elszámolása belföldi költségszámlák alapján történhet.**

**A Támogatott jelen szerződés aláírásával kijelenti, hogy a támogatással fedezett költségek tekintetében általános forgalmi adó visszaigénylési jogosultsággal nem rendelkezik.**

A Támogatott a támogatott célok megvalósítása során a költségvetésből nyújtott támogatás terhére a kétszázezer forint értékhatárt meghaladó értékű, áru beszerzésére vagy szolgáltatás megrendelésére irányuló szerződést kizárólag írásban köthet. E bekezdés alkalmazásában írásban kötött szerződésnek minősül az elküldött és visszaigazolt megrendelés is.

A szakmai beszámoló keretében a Támogatott köteles számot adni a szerződés céljának megvalósulásáról a szakmai teljesítést alátámasztó dokumentumok megküldésével.

A pénzügyi elszámolás keretében a Támogatott a következő dokumentumokat köteles a Támogatónak megküldeni:

* A Támogatott képviseletre jogosult vezetője által tett, cégszerűen aláírt nyilatkozat. A nyilatkozatnak tartalmaznia kell, hogy a források felhasználására a szerződésben meghatározott feltételek szerint a vállalt célok megvalósítása érdekében került sor, a felmerült költségek pénzügyi teljesítése megtörtént.
* A Támogatott köteles az elszámoláshoz a projekttel kapcsolatban keletkezett, elkülönítetten nyilvántartott számlákról cégszerűen aláírt számlaösszesítő(ke)t csatolni. A számlaösszesítő végösszegének egyeznie kell a támogatás összegével.
* A személyi juttatások és munkaadót terhelő járulékokra és szociális hozzájárulási adóra vonatkozóan cégszerűen aláírt összesítőt, mely tartalmazza
* az érintett, a feladat ellátásban részt vevő személyek nevét munkaszerződését, munkaköri leírás
* az illetmény bruttó összegét, a levont SZJA-előleget, TB-járulékokat, valamint a munkaadót terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó mértékét havonkénti kimutatásban jövedelemre vonatkozóan oly módon, hogy egy esetleges tételes ellenőrzés során a kifizetések egyértelműen azonosíthatóak legyenek.
* A Támogatott által teljesített pénzügyi kifizetéseket igazoló valamennyi dokumentum (átutalás esetén számlakivonat vagy számlatörténet, készpénzfizetés esetén a pénztári kiadási bizonylat, a 3.3 pont szerinti szerződés vagy megrendelő) hitelesített másolatát.
* Az elszámolás részét képező eredeti számlákat az alábbi záradékkal:

*„ ZÁRADÉK: A…….. iktatószámú Támogatói okirat /szerződés/ szerinti támogatás terhére elszámolva ………. Forint.”,*

és aláírással/bélyegző lenyomattal kell ellátni.

* Az elszámoláshoz leadott hitelesített számla másolatokat az elszámoló űrlap szerint sorszámozni kell.