



Dunavarsány Város Önkormányzatának Polgármestere

☐ 2336 Dunavarsány, Kossuth Lajos utca 18., titkarsag@dunavarsany.hu
☐ 24/521-040, 24/521-041, Fax: 24/521-056
www.dunavarsany.hu

ELŐTERJESZTÉS

Dunavarsány Város Önkormányzata Képviselő-testületének

Hiv. szám: DV/85/2021. **Tárgy:** Javaslat a „Kerékpárút fejlesztés Dunavarsány Városában 2. rész – Kerékpárnyom” tárgyú vállalkozási szerződés 1. számú módosítására

Tisztelt Képviselő-testület!

Dunavarsány Város Önkormányzata 2020. április 27-én „Kerékpárút fejlesztés Dunavarsány Városában 2. rész – Kerékpárnyom” tárgyában szerződést kötött a „GTE 2020” Konzorciummal (1. számú melléklet).

Dunavarsány Város Önkormányzata 2020. április 30-án akadályt közölt a „GTE 2020” Konzorciummal, melyben jelezte, hogy a munkaterületet addig nem áll módjában átadni, amíg a kerékpáros nyom felfestéssel érintett útszakaszokat érintő útkarbantartási, helyreállítási munkálatok nem fejeződnek be, továbbá az építés alatti, ideiglenes forgalomterelés helyre nem áll, mivel ez szintén a Nagyvarsányi utca felé kerül elterelésre, ezzel egyidejűleg a jelentős gépjármű forgalom mellett az útburkolat állapota is romolhat, helyreállításáig kerékpárosnyom felfestésére nem kerülhet sor.

A tárgyi szerződés teljesítési határideje a fentiekre való tekintettel 2021. április 30-ig meghosszabbításra kerül, a jelen előterjesztés 2. számú mellékletét képező szerződés módosítás szerinti tartalommal.

Határozati javaslat:

A veszélyhelyzet kihirdetéséről és a veszélyhelyzeti intézkedések hatálybalépéséről szóló 27/2021. (I. 29.) Korm. rendelet alapján, a katasztrófavédelemről és a hozzá kapcsolódó egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi CXXVIII. törvény 46. §-ának (4) bekezdése szerint eljárva a „Kerékpárút fejlesztés Dunavarsány Városában 2. rész – Kerékpárnyom” tárgyában a „GTE 2020” Konzorciummal kötött vállalkozási szerződés módosítását a jelen határozat meghozatalát segítő előterjesztés 2. számú melléklete szerinti tartalommal elfogadom, a szerződés módosítást aláírom, és a további szükséges intézkedéseket megteszem.

Határidő: azonnal
Felelős: Polgármester

Az előterjesztést készítette: Kovács Aliz Réka beruházási és műszaki osztályvezető

Mellékletek: 1. számú melléklet: vállalkozási szerződés
2. számú melléklet: vállalkozási szerződés módosítás tervezet

Dunavarsány, 2021. március 29.


Gergőné Varga Tünde
polgármester

Az előterjesztés törvényes:


dr. Szilágyi Ákos
jegyző

Vállalkozási Szerződés

1. Szerződő Felek, a szerződés tárgya, ellenértéke

1.1. Megrendelő: **Dunavarsány Város Önkormányzata**
címe: 2336 Dunavarsány, Kossuth Lajos u. 18.
adószám: 15730875-2-13
bankszámlaszám: 11742180-15393197
képviseli: Gergőné Varga Tünde polgármester
telefon: +36-24/521-040
telefax: +36-24/521-056
e-mail cím: titkarsag@dunavarsany.hu

1.2. Vállalkozó: „GTE 2020” Konzorcium

Vezető neve: **GÉP-LIGET ÉPÍTŐIPARI Kft.**
címe: 2330 Dunaharaszti, Somogyvári Gyula utca 27.
adószám: 13811233-2-13
cégjegyzékszám: 13-09-109815
bankszámlaszám: 10300002-10298371-49020017
képviseli: Szecsődi György ügyvezető
telefon/telefax: +36302101123
e-mail cím: gepliget987@gmail.com

Tag neve: **EFFICIENT Gazdasági Tanácsadó és Szolgáltató Kft.**
címe: 2132 Göd, Regös u. 20.
adószám: 12817535-2-13
cégjegyzékszám: 13-09-090744
bankszámlaszám: 11600006-00000000-05800946
képviseli: Ácsné Danyi Ilona ügyvezető
telefon/telefax: +36 204225926
e-mail cím: ilona.danyi@efficient-co.eu

Tag neve: **Dunavarsányi Tiszta Víz Kft.**
címe: 2336 Dunavarsány, Déri Miksa utca 4.
adószám: 10885664-2-13
cégjegyzékszám: 13-09-067648
bankszámlaszám: 11742180-20061416-00000000
képviseli: Ácsné Danyi Ilona ügyvezető, akadályoztatása esetén Bódís Miklós meghatalmazott képviselő
telefon/telefax: +36 204801717
e-mail cím: bodismiklos@dtvkft.hu

1.3. Jelen vállalkozási szerződés a Dunavarsány Város Önkormányzata által 2019. december 18-án megindított közbeszerzési eljárás alapján jött létre, és vonatkoznak rá az Ajánlatkérő által kiadott dokumentációkban és Vállalkozó ajánlatában foglalt feltételek. Vállalkozó ezen közbeszerzési eljárásban, mint Ajánlattevő vett részt, és nyertesként lett kihirdetve. A beruházás a Kerékpárutak létesítésének, felújításának és korszerűsítésének támogatása Pest megye területén című, PM_KEREKPARUT_2018 kódszámú felhívás alapján megkötött PM_KEREKPARUT_2018/3. számú Támogatási Szerződés alapján kerül megvalósításra.

1.4. Dunavarsány Város Önkormányzat Képviselő-testületének 27/2020. (II. 11.) számú határozata alapján Megrendelő megrendeli, Vállalkozó pedig elvállalja **Kerékpárút fejlesztés Dunavarsány Városában 2. rész** kivitelezése elvégzését, a vonatkozó érvényes jogszabályoknak és szabályoknak megfelelő I. osztályú minőségben

— Ellen A.G.S. Gergőné Varga Tünde Szecsődi György Ácsné Danyi Ilona Bódís Miklós

1.5. A szerződés tárgya: **Kerékpárút fejlesztés Dunavarsány Városában.**

2. rész – Kerékpárnyom

Kerékpáros nyom készítése a Bartók Béla utca - Nyár utca nyomvonalon és a Nagyvarsányi úton. Gépi festés, dupla oldószeres burkolati jel összesen 137 m². Továbbá 1 db 10 férőhelyes nyitott, fedett kerékpártároló építése, a hozzá kapcsolódó kiegészítő munkákkal együtt kompletten.

A munkákat az ajánlattételi dokumentációval átadott műszaki dokumentációnak és költségvetési kiírásoknak megfelelően kell elvégezni. A műszaki tartalom pontos meghatározását a tenderdokumentáció részeként rendelkezésre bocsátott műszaki dokumentáció és költségvetési kiírások tartalmazzák.

- 1.6. Szerződéses vállalási díj a munka elvégzésére a vállalt teljesítési határidőre prognosztizálva egyösszegű átalánydíjban nettó **1.945.854 Ft + 27 % (525.381 Ft) ÁFA**, azaz nettó **egymillió-kilencszáznegyvenötezer-nyolcszázötvennégy forint + ötszázhuszonötezer-háromszáznolcvanegy forint ÁFA** egyösszegű átalánydíj.
- 1.7. Teljesítés helye: Dunavarsány, Bartók Béla utca, Nyár utca, Nagyvarsányi út.

2. A szerződéses ellenérték és fizetések rendje

- 2.1. A szerződéses ellenérték tartalmazza a műszaki tartalom megvalósításának teljes költségét, a kivitelezési munkákat, a tevékenységgel kapcsolatban fizetendő minden díjat, illetéket (vámot), az átadási és birtokbaadási eljárás költségeit, bármiféle dokumentáció készítésének költségét (beleértve a megvalósulási dokumentáció stb. készítésének költségét), a mérnököknek nyújtandó szolgáltatás és a szakfelügyelet díjait, bármiféle bérleti díjat (gépek, irodák, raktárak, stb.), a felvonulási-, vagyonvédelmi költségeket, az építési tevékenységhez felhasznált anyagok, energia- és közműszolgáltatás költségét, a garanciális és szavatossági kötelezettségek költségeit, minden – a szerződés tárgyának megvalósításhoz szükséges – munka és ráfordítás ellenértékét, az esetlegesen felmerülő károk megtérítésének költségeit, minden egyéb díjat, mely szakmai szokások szerint hozzátartozik a szerződés tárgyának kivitelezéséhez, tehát a létesítmény tervezett állapotban történő megvalósításának teljes díját.
- 2.2. A Vállalkozó fenti áron felül többletköltséget semmilyen jogcímen nem érvényesíthet.
- 2.3. Jelen szerződés tartalmától kizárólag szerződésmódosítás keretében lehet eltérni.
- 2.4. A Vállalkozó jogosult előleg kifizetését kérelmezni a Kbt. 135. § (7) bekezdésének megfelelően a nettó ajánlati ár legfeljebb 5 százalékának megfelelő mértékben. Az előleg igénylésére és kifizetésére a Kbt. 135. § (7) bekezdésének előírásai és az építési beruházások, valamint az építési beruházásokhoz kapcsolódó tervezői és mérnöki szolgáltatások közbeszerzésének részletes szabályairól szóló 322/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 30. § (1) és (3) bekezdésének előírásai az irányadóak.
- 2.5. A Vállalkozó jogosult részszámla kibocsátására az elvégzett teljesítéssel arányos mértékben az 50 százalékos készültségi fok elérését követően. A végszámla a sikeres műszaki átadás-átvételt követően nyújtható be.
- 2.6. Az elkészült munkáról a műszaki ellenőr teljesítés-igazolójegyzőkönyvet készít, amelyben rögzíti a műszaki teljesítést és a hozzá tartozó pénzügyi készültséget. A felek által aláírt jegyzőkönyv a számlázás alapja.
- 2.7. Az előleget a végszámlában szereplő levonás útján kell visszafizetni.
- 2.8. Vállalkozó a számláját a teljesítéskor hatályos jogszabályoknak, az ÁFA tekintetében pedig az általános forgalmi adóról szóló 2007. évi CXXVII. törvénynek megfelelően állítja ki. Az ÁFA megfizetése a 2007. évi CXXVII. tv. rendelkezései szerint történik.

M. G. S.

Jepét

L. L.

K

- 2.9. A felek rögzítik, hogy a szerződésre a Vállalkozó és alvállalkozói vonatkozásában is alkalmazni kell az építési beruházásokhoz kapcsolódó tervezői és mérnöki szolgáltatások közbeszerzésének részletes szabályairól szóló 322/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 32/A. § és 32/B. § előírásait.
- 2.10. A Vállalkozó által kiállított számlához a teljesítést igazoló jegyzőkönyvet csatolni kell. A számlát 30 napos fizetési határidővel kell kiállítani.
- 2.11. A Vállalkozó számláinak benyújtása és az általa benyújtott számlák kifizetése a Kbt., a 322/2015. (X. 30.) Korm. rendelet előírásai szerint történik, utófinanszírozással. A számla benyújtásával és kifizetésével kapcsolatban a Ptk. 6:130. § (1) – (2) bekezdése is alkalmazandó.
- 2.12. Megrendelő késedelmes fizetése esetén a Vállalkozót a Ptk. 6:155. §-a szerinti késedelmi kamat illeti meg.

3. A szerződés teljesítése

- 3.1. A vállalkozás kötbérterhes teljesítési határideje a szerződéskötéstől számított **9 hónap**.
- 3.2. A Vállalkozó előteljesítésre jogosult.
- 3.3. A Vállalkozó jelen szerződésben és annak mellékleteiben meghatározott tartalommal és minőségben, hiba- és hiánymentesen, határidőben köteles teljesíteni, amelyek együttesen a szerződésszerű teljesítésnek a feltételei.
- 3.4. Vállalkozót késedelmes teljesítés esetén kötbérfizetési kötelezettség terheli, melynek mértéke **a nettó vállalási díj 0,5 %-a naponta**, mely a jelen közbeszerzési eljárás tárgyként meghatározott létesítmények megépítésére és az Ajánlatkérő részére történő átadására vonatkozik, és a teljesítési határidő eredménytelen elteltétől számítható fel. A késedelmi kötbér összesített mértéke nem haladhatja meg a nettó ajánlati ár 15 %-át.
- 3.5. Ha Megrendelő 30 napot meghaladó késedelem miatt, illetve a Vállalkozónak felróható egyéb okból a szerződést meghíúsulnak tekinti, a nettó ajánlati ár 15 %-ának megfelelő összegű meghíúsulási kötbér fizetendő.
- 3.6. Amennyiben a késedelmi kötbér halmozott mértéke eléri a meghíúsulási kötbér értékét, akkor további késedelmi kötbér már nem számítható fel. Meghíúsulási kötbér érvényesítésekor külön késedelmi kötbér nem számítható fel.

4. Biztosítás

- 4.1. A Vállalkozó felelősséggel tartozik a szerződésben vállalt munkáért a munka megkezdésétől a műszaki átadás-átvételi eljárás lezárásának napjáig.
- 4.2. A Vállalkozó köteles biztosítani a Megrendelőt minden olyan veszteséggel és követeléssel szemben, amely harmadik személynek okozott személyi sérülések és dologi károk, valamint az ezekre visszavezethető vagyoni károk következtében jelentkeznek.
- 4.3. Az előzőekben felsorolt kockázatok csökkentése érdekében a Vállalkozó a szerződéskötés időpontjára - anélkül, hogy korlátozná, saját vagy a megbízó kötelezettségeit és felelősségét - teljes körű biztosítást kötni a tárgyi beruházásra, valamint a kapcsolatos anyagokra és eszközökre, a teljes helyreállítási költség mértékéig. Az alvállalkozók keresztfelöltségét is magában foglaló biztosítást építés-szerelésre, harmadik személynek okozott károkra kell megkötni. A felelősségbiztosításnak legalább 5.000.000 Ft esetenkénti és 10.000.000 éves kártérítési összegről kell szólnia
- 4.4. Vállalkozó köteles igazolni Megrendelő felé, hogy a teljes körű biztosítások életbe léptek és érvényesek, ezért Megrendelő számára szolgáltatja a biztosítási kötvényeket, vagy azok hiteles másolatát és az esedékes biztosítási díjak megfizetésének elismervényét.

M. B. S.



- 4.5. Amennyiben Vállalkozó elmulaszt megkötni és érvényben tartani bármely előírt biztosítást, vagy elmulasztja Megrendelő részére szolgáltatni a kötvényeket, akkor a Megrendelő egyszeri felszólítás után jogosult megkötni, illetve érvényben tartani az ilyen biztosításokat, fizetni azok biztosítási díjait és a felmerült költségeit levonni a Vállalkozó bármely esedékes követeléséből.

5. A Megrendelő jogai és kötelezettségei

A Megrendelő jogosult és köteles:

- A munkaterületet munkavégzésre alkalmas állapotban, jegyzőkönyvileg átadni,
- Az elvégzett munkát ellenőrizni,
- A szakfelügyelettel együttműködni,
- Más Vállalkozóval elvégeztetni azt a jelen szerződésben rögzített munkát, amit felszólításra a Vállalkozó nem végez el, a kifogásolt, vagy hiányolt cselekményeket nem javítja, illetve nem pótolja. Az ezzel kapcsolatban felmerülő felelősségeket és károkat Megrendelő Vállalkozóra áthárítja.
- Bármely pótmunkát más Vállalkozóval elvégeztetni, amennyiben annak elvégzését a Vállalkozó elutasítja. Ebben az esetben a Vállalkozási Szerződés kiegészítésre kerülhet (munkaterület biztosítása, határidők stb.).
- A beépítésre kerülő anyagok kiválasztásában részt venni, szükség esetén (indokolt paraméterek között) mintát bekérni és dönteni,
- A munkák folyamatos műszaki ellenőrzése mellett a Vállalkozótól függetlenül is a minőségellenőrzéseket végrehajtani mind az építés, mind a beépítendő anyagok gyártási helyén,
- Javaslatot tenni a munkák bármely részének, bármilyen technológiai vagy időbeli sorrend szerinti megvalósítására, megváltoztatására,
- Kitűzni a műszaki átadás-átvétel időpontját a Vállalkozónak a kivitelezési munkák befejezését követő készre jelentése alapján,
- A szerződésszerűen teljesített munkát átvenni,
- A teljesített munka ellenértékének szerződés szerinti kifizetését kezdeményezni,
- A Vállalkozóval mindenkor együttműködni,
- Alapos indok(ok) alapján kifogásolni vagy megtagadni a Vállalkozó alvállalkozóit, helyszíni személyzetét, az ajánlattól eltérően alkalmazott technológiát, eszközt, anyagot, berendezést stb.

6. A Vállalkozó jogai és kötelezettségei

A Vállalkozó jogosult és köteles:

- A munkaterületet átvenni, az átvételkor annak munka végzésére való alkalmasságát megvizsgálni, az esetleges hiányosságokkal kapcsolatos észrevételeit jegyzőkönyvben rögzíteni és ebben a Megrendelő figyelmét a hiányosságok megszüntetésére felhívni.
- A későbbi jogviták megelőzése érdekében a munkaterület átvételét követően, de a munka megkezdése előtt részletes (fotó- és adatközpontot) állapot-felmérési dokumentációt készíteni és a Megrendelőnek átadni.
- A munkaterület átvételét követően, a munkálatok megkezdését megelőzően munka- és balesetvédelmi oktatást tartani, és ennek tényét az építési naplóban rögzíteni.
- Az építés alatti forgalomkorlátozási tervet elkészíteni.
- Az építkezés helyén saját cégtáblát elhelyezni, feltüntetve az alvállalkozókat, a beruházó és felelős lebonyolító nevét. A tábla formáját, tartalmát Megrendelővel elfogadtatni. A tábla tartalmára a 191/2009. (IX. 15.) Korm. rendelet rendelkezései az irányadók.
- A munkaterület megközelítésével kapcsolatos, illetve a munkaterület határain kívül történő mindennemű károkozásért teljes felelősséggel helyt állni.

4.2.7.1. 





- A szerződésben meghatározott tartalommal és MSZ (ennek hiányában DIN) szerinti minőségben, illetve az egyéb jogszabályoknak és kötelezően alkalmazandó előírásoknak megfelelően a rendeltetésszerű használatot, üzembe helyezést biztosító minőségben hiba- és hiánymentesen a szerződött munkát elvégezni.
- Köteles megvizsgálni, hogy a munkaterületen korábban végzett munkák esetleges hibái vagy hiányosságai nem akadályozzák-e a munkavégzésben.
- Az építési munkák megkezdésétől (a munkaterület átvételétől) a lezárásig építési naplót vezetni.
- Biztosítani a szerződéses munkák elvégzéséhez a munkaerőt, árut, anyagot, szerkezetet stb., legyen az ideiglenes vagy állandó jellegű.
- Anyagot a munkaterületen belül deponálni.
- Biztosítani a munkavédelmi, balesetvédelmi, vagyonvédelmi, környezetvédelmi, tűzvédelmi rendszabályok betartását, illetve az ehhez szükséges feltételeket megteremteni.
- Biztosítani (költségtérítés nélkül) a Megrendelő és Megbízottja számára, hogy bármely időpontban az ellenőrzési jogát gyakorolhassa, a Megrendelő megtekinthesse és megvizsgálhassa a munkavégzés folyamatát, helyszínét, az anyagok minőségét, a technológiai, minőségbiztosítási, biztonsági előírások betartását, alvállalkozó tényleges részvételét.
- A hatósági ellenőrzéseket bármikor lehetővé tenni a kiadott engedélyekkel kapcsolatban.
- Intézkedni, hogy azokon a vizsgálatokon és ellenőrzéseken, amelyek a Vállalkozó felelősségi körébe tartoznak, a hatóságok részt vehessenek.
- A végzett munka, vagy a beépítésre került anyag, szerkezet, termék, berendezés minőségi megfelelőségének vitája esetén, amennyiben a vizsgálat eredménye számára elmarasztaló, annak költségét viselni.
- A Megrendelő által elrendelt – és kellően megindokolt – bontást vagy cserét haladéktalanul, költségmentesen elvégezni.
- A kivitelezési munkák tényleges befejezését követően írásban közölni a Megrendelővel a szerződés teljesítését (készre jelentés).
- A dokumentált minőségtanúsítványokat, vizsgálati jegyzőkönyveket, mint az építkezés hivatalos ügyiratainak tartozékait az építkezés végéig megőrizni, és a szerződés lezárásával az átadási dokumentáció részeként, egyidejűleg a Megrendelőnek átadni.
- Ideiglenes építéshelyi berendezéseket saját költségére felépíteni és azokat elbontani, elszállítani legkésőbb a műszaki átadás-átvétel lezárásáig.
- A Vállalkozó kötelessége a bontási anyagok, hulladékok és környezetkárosító anyagok környezetvédelmi követelményeknek megfelelő kezelése és elhelyezése, valamint a munkaterület melletti vízfolyások és vizes élőhelyek megóvása. Törekedni kell arra, hogy a kivitelezés során a természetvédelmi területek életét a lehető legkisebb mértékben zavarják.
- A befedésre vagy eltakarásra kerülő munkarészek esetében az eltakarási munkálatok megkezdését legalább 2 munkanappal megelőzően a Megrendelőt értesíteni, és lehetővé tenni a számára, hogy azokat megvizsgálja, megmérje és észrevételeit építési naplóban rögzítse. Ha a Megrendelő ezen kötelezettségének nem tesz eleget, úgy a Vállalkozó jogosult a munkarész befedésére vagy eltakarására, de az eltakart munkarészekért is teljes felelősséggel tartozik.
- Állandó helyszíni képviselője által biztosítani minden szükséges felügyeletet és irányítást a szerződéses munkák végzése során.
- Meghatalmazott képviselőjét haladéktalanul eltávolítani és másikat, a Megrendelő által jóváhagyott személlyel pótolni, ha a Megrendelő a képviselőt feladatai ellátására nem tartja megfelelőnek és erről a Vállalkozót a kifogás indokait is megnevezve írásban értesíti.
- A garanciális, vagy szavatossági idő alatt felmerülő és a Megrendelő és megbízottja, illetve az üzemeltető által jelzett hibák, illetve hiányosságok kijavításához, elhárításához a szükséges intézkedéseket haladéktalanul megtenni.

h. a. v.

Szűcs

J. D.

M

7. Minőségbiztosítás

- 7.1. A Vállalkozó lehetővé teszi a Megrendelő, vagy egy általa meghatalmazott személy vagy intézmény képviselője számára, hogy bármely ésszerű időpontban megtekinthesse az építés helyszínét és ott ellenőrzést végezhesen. Ehhez a Vállalkozó köteles minden ésszerű segítséget és eszközt megadni.
- 7.2. A minőségtanúsítással kapcsolatos vizsgálatok, szakvélemények és engedélyek beszerzésének költségei teljes egészében a Vállalkozót terhelik. A Megrendelőnek joga van ezeken felül is elrendelni vizsgálatokat. Amennyiben erre meg nem felelés, vagy minőségi hiba gyanúja miatt van szükség, és ez a vizsgálat során beigazolódik, ennek költségeit is a Vállalkozó köteles fizetni. A Megrendelő az ilyen esetekben átruházhatja az anyagok, szerkezetek, berendezések vizsgálatának jogát más független intézetre, a Vállalkozó egyidejű értesítése mellett. A Vállalkozó köteles a vizsgálathoz szükséges körülményeket biztosítani, és az elvárható együttműködést, segítséget megadni.
- 7.3. A Vállalkozó kötelezettséget vállal arra, hogy a minőségbiztosítás ügyét kiemelten kezeli, és ezt alvállalkozóitól, beszállítóitól is megköveteli és a velük kötendő szerződésekben hasonló feltételeket szab.

8. Képviselő

- 8.1. Megrendelő képviselői: **Gergőné Varga Tünde polgármester**
- 8.2. Megrendelő műszaki ellenőre: **Rákos József ME-KÉ 19-0301, 19-5027**
- 8.3. Vállalkozó képviselői: **Szecsődi György ügyvezető**
- 8.4. Vállalkozó felelős műszaki vezetője: **Szecsődi György MV-KÉ-R 13-16210, 13-65048, a felelős műszaki vezető többlet szakmai tapasztalata 24 hónap.**
- 8.5. Amennyiben a Vállalkozó által a szerződés teljesítésébe felelős műszaki vezetőként bevonásra kerülő valamelyik szakember nem rendelkezik a magyar műszaki nyelv tárgyalóképes ismeretével, úgy a Vállalkozó köteles biztosítani a szerződés teljesítése során ezen szakember munkájához szaktolmács jelenlétét, amelynek díját a szerződés 1.6. pontjában és a 2.1. pontjában meghatározott vállalkozási díj tartalmazza, azért a Vállalkozót további díjazás nem illeti meg.

9. Építési napló:

A Vállalkozó a munkaterület átadás-átvételétől kezdve a vonatkozó jogszabályi előírások szerint köteles folyamatosan építési naplót vezetni. Az építési naplóban az építéssel, az ellenőrzéssel és vizsgálatokkal, az átadás-átvétellel kapcsolatos körülményeket, az egyes munkák végrehajtásának kezdetét és befejezését, az ellenőrzések és vizsgálatok eredményeit, a méréseket, stb. rögzíteni kell a vonatkozó rendeletben foglaltak szerint.

10. Műszaki átadás-átvétel és üzembe helyezés:

- 10.1. Az eljárás előkészítő fázisában a Vállalkozónak igazolnia kell, hogy:
 - a munka a szerződés és annak mellékleteiben meghatározott követelményeknek és a hatósági előírásoknak, valamint - esetlegesen menetközben - elrendelt megrendelői módosításoknak megfelelően hiány- és hibamentesen elkészült,
 - rendelkezésre állnak az eljárást megelőző alkalmassági és minőségvizsgálatok bizonyítványai és azon hatósági nyilatkozatok, amelyek igazolják, hogy a használatbavételi és üzembe helyezési engedély kiadásában érdekelt hatóságok nem látnak okot az engedély megtagadására.
- 10.2. A Vállalkozónak termékfelelősség-vállalási nyilatkozatot kell tennie az általa beépített anyagok megfelelőségére, valamint az elvégzett munkák szakszerűségére.

M. G. S.

József

György György

[Signature]

10.3. A Vállalkozó az átadás-átvételi eljárás során köteles átadni a Megrendelőnek 4 példány átadási dokumentációt.

10.4. Az átadási dokumentáció tartalmazza:

Az átadási (megvalósulási, vagy állapotörögztítő) tervet, azaz a létesítmények ténylegesen megvalósult állapotának műszaki terveit, valamint az alábbi iratanyagokat magyar nyelven:

- karbantartási és kezelési utasítás,
- minőségvizsgálati jegyzőkönyvek,
- beépített anyagok teljesítmény-nyilatkozatai,
- építési napló,
- üzemeltetési utasítás,
- tervezői és kivitelezői nyilatkozatok,
- a közreműködő alvállalkozók listája a lényeges adatokkal,
- minden olyan levelezési, jegyzőkönyvi másolat, amely a kivitelezéssel kapcsolatban információkkal bír a későbbi vitás kérdések eldöntésére, illetve az üzemeltetési, hasznosítási munkák elvégzésére; üzemeltetési, használati előírások, feltételek könyve,
- további, jogszabályokban előírt, vagy a Felek által egyeztetett dokumentumok.

10.5. A sikeres műszaki átadás-átvétel feltétele az átadási dokumentáció hiánytalan szolgáltatása. A Vállalkozó hibája miatt sikertelen átadás-átvételi eljárások költségei a Vállalkozót terhelik.

11. Szerződésszegés

11.1. A Vállalkozó szerződésszegést követ el, ha:

- késedelmesen teljesít, hiányosan teljesít,
- hibásan teljesít, mert a szolgáltatott dolog nem felel meg a teljesítéskor a törvényben és e szerződésben meghatározott tulajdonságoknak, vagy ha a szolgáltatott dologban a teljesítéskor nincsenek meg a törvényben és a szerződésben meghatározott tulajdonságok,
- a szerződés olyan okból, amelyért a Vállalkozó felelős, meghiúsul.

11.2. A szerződő felek megállapodnak abban, hogy a teljesítési határidő 30 naptári nappal történő túllépése esetén, vagy olyan hibás vagy hiányos teljesítés esetén, amelynek a kijavítása, vagy pótlása a 30 napot meghaladja, a Megrendelőnek jogában áll - választása szerint - a szerződésszegés következményeinek érvényesítése mellett a szerződéstől elállni. Ugyancsak jogosult a Megrendelő a szerződés azonnali hatályú felmondására vagy az elállásra, ha a Vállalkozó a Megrendelő felszólítására a Megrendelő által kifogásolt vagy hiányolt cselekményeket nem orvosolja, vagy nem pótolja a megadott határidőn belül. Megrendelő a fentiekben meghatározott jogait a szerződés még nem teljesített részére, vagy abban az esetben, ha a szerződés már teljesített részei a további kötelezettségek teljesítése nélkül rendeltetésszerűen nem vagy csak viszonylag magas költséggel, azaz nem gazdaságosan használhatók fel, az egész szerződésre nézve gyakorolhatja.

11.3. Megrendelőnél megmaradó szolgáltatások tekintetében a Megrendelő és a Vállalkozó, a Vállalkozó által szerződésszerűen teljesített munkákat, a teljes szerződéshez viszonyítva 30 naptári napon belül felméri, kiértékeli és a felek egymással szemben elszámolnak.

11.4. A Megrendelő jogosult és egyben köteles a szerződést felmondani - ha szükséges olyan határidővel, amely lehetővé teszi, hogy a szerződéssel érintett feladata ellátásáról gondoskodni tudjon - ha

- a) a Vállalkozóban közvetetten vagy közvetlenül 25%-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személy vagy személyes joga szerint jogképes szervezet, amely tekintetében fennáll a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont kb) alpontjában meghatározott feltétel.

Handwritten signature

Handwritten signature

Handwritten signature

b) a Vállalkozó közvetetten vagy közvetlenül 25%-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személyben vagy személyes joga szerint jogképes szervezetben, amely tekintetében fennáll a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont kb) alpontjában meghatározott feltétel.

11.5. A 11.4. pont szerinti felmondás esetén a Vállalkozó a szerződés megszűnése előtt már teljesített szolgáltatás szerződés szerű pénzbeli ellenértékére jogosult.

11.6. Szerződésszegés esetén a garanciát és a biztosítást a Megrendelő jogosult igénybe venni.

11.7. Megrendelő jogosult a szerződés azonnali hatályú felmondására, ha Vállalkozó fizetése képtelenné válik, csődbe jut, felszámolják stb. Ebben az esetben a Vállalkozó a szerződés szerűen elvégzett munka ellenértékére tarthat igényt azzal a feltétellel, hogy a Megrendelő a felmondástól számított 30 napon belül az elvégzett munka mennyiségét megállapítja és kiértékeli. Ha egyúttal a Vállalkozó részéről szerződésszegés is történt, akkor a Megrendelő az elszámolással egyidejűleg érvényesíti a szerződésszegésből eredő jogait is.

12. Mentésülés a szerződésszegés következményei alól:

12.1. Mentésülnek szerződő felek a szerződésszegés következményei alól, ha:

- bizonyítják, hogy a késedelem a másik szerződő fél nem szerződés szerű teljesítésére vezethető vissza,
- bizonyítják, hogy kötelezettségeiket vis maior miatt nem tudják teljesíteni. Vis maior esetén a kötelezettsége teljesítésében akadályozott szerződő felet a vis maior beálltáról és megszűnéséről haladéktalanul értesíteni köteles.

12.2. Nem mentésülnek szerződő felek a nem, vagy nem szerződés szerű teljesítés következményei alól, ha az ugyan rendkívüli, előre nem látható körülményekre vezethető vissza, azonban ezen körülmények miatt a teljesítés nem vált lehetetlenné, csak akadályozta vagy megnehezítette azt.

12.3. Időjárás és vízjárás viszonyok alakulása határidő módosítás indokául csak akkor szolgálhat, ha a hatóság árvízvédelmi, vagy belvízvédelmi készültséget rendel el és ez érinti a folyamatban levő kivitelezési munkát. Ezzel kapcsolatban azonban külön költségeket a Vállalkozó nem érvényesíthet.

13. Jótállás, szavatosság, garanciák

13.1. A Vállalkozó garanciája

- valamennyi, jelen szerződésben és annak mellékleteiben meghatározott paraméter és műszaki előírás teljesítését és a létesítmény rendeltetés szerű használatra való alkalmasságát
- az általa létrehozott létesítmény minősége mind a felhasznált anyagok, mind a létesítmény szerkezete és kivitel szempontjából az érvényes magyar szabványoknak és előírásoknak, valamint a szerződésben rögzített igényeknek megfelelő és a szerződéses cél elérését maradéktalanul biztosítja.

13.2. Amennyiben a létesítmény vagy ennek egy része a **40 hónap** jótállási idő alatt Vállalkozó jótállási kötelezettsége alá tartozó hiányosságok miatt nem üzemel rendeltetés szerűen, a jótállási idő a létesítményt, illetve az érintett részt illetően annyi idővel meghosszabbodik, amennyi ideig az a rendeltetés szerű használatra alkalmassá nem vált. A Vállalkozó jótállási kötelezettsége nem terjed ki azokra a hibákra, amelyekről a Vállalkozó bebizonyítja, hogy a hiba oka a teljesítés után keletkezett, rendeltetés ellenes használat következménye.

13.3. A jótállási, garanciális, vagy szavatossági idő alatt fellépő hiányosságot, hibát haladéktalanul a Vállalkozó tudomására kell hozni, a Vállalkozó pedig köteles haladéktalanul intézkedni, 5 munkanapon belül felvonulni, a hibát, hiányosságot megszüntetni, illetve kijavítani.

4.2.2.

J. J.

B. J.

A

13.4. Amennyiben Vállalkozó a szükséges intézkedéseket nem, vagy nem időben teszi meg, vagy ezen intézkedések nem vezetnek megfelelő eredményre, a Megrendelő jogosult a hibákat, hiányosságokat a Vállalkozó kockázatára és költségére megszüntetni, illetve kijavítani és a jótállási biztosítékot igénybe venni.

13.5. A jótállási kötelezettségek teljesítésének biztosítékaul Vállalkozó jótállási biztosítékot nyújt, melynek mértéke az áfa nélkül számított szerződéses ár 2 százaléka. A biztosíték rendelkezésre bocsátható az előírt összegnek a Megrendelő fizetési számlájára történő befizetésével, átutalásával, pénzügyi intézmény vagy biztosító által vállalt garancia vagy készfizető kezesség biztosításával, vagy biztosítási szerződés alapján kiállított - készfizető kezességvállalást tartalmazó - kötelezvényvel a Kbt. 134. § (6) bekezdés a) pontja szerint. A jótállási biztosítékot a műszaki átadás-átvétel időpontjától a jótállási idő leteltéig kell biztosítani.

14. Együttműködés, egyéb feltételek

14.1. A Vállalkozónak átadott összes dokumentáció a Megrendelő kifejezett hozzájárulása nélkül sem tovább nem adható, sem a szerződésen kívül fel nem használható, továbbá tilos a Megrendelő hozzájárulása nélkül az elvállalt, illetve a már folyamatban lévő munkákról adatokat kiszolgáltatni, előadásokat tartani, kinyomtatott anyagot közzétenni.

14.2. A Vállalkozónak mentesíteni kell a Megrendelőt minden olyan igénnyel és peres eljárással szemben, amely bármiféle szerzői jog, szabadalmi jog, védjegy, védett név, vagy egyéb védett jog megsértése miatt felmerülne.

14.3. A Vállalkozó személyzetének az építkezés területén tartania kell magát az érvényes szabályokhoz, előírásokhoz, továbbá teljesíteni kell a Megrendelő helyszíni vezetőjének utasításait. Az előírások durva, vagy kismértékű, de ismétlődő megsértése esetén a Vállalkozó köteles a Megrendelő felszólítására az érintett személyeket az építkezés területéről eltávolítani és más alkalmas személyekkel pótolni.

14.4. A Megrendelő kiköti, hogy a Vállalkozó nem fizethet, illetve számolhat el a szerződés teljesítésével összefüggésben olyan költségeket, amelyek a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont ka)-kb) alpontja szerinti feltételeknek nem megfelelő társaság tekintetében merülnek fel, és amelyek a Vállalkozó adóköteles jövedelmének csökkentésére alkalmasak.

14.5. A Vállalkozó vállalja, hogy a szerződés teljesítésének teljes időtartama alatt tulajdonosi szerkezetét a Megrendelő számára megismerhetővé teszi és a Kbt. 143. § (3) bekezdése szerinti ügyletekről a Megrendelőt haladéktalanul értesíti.

14.6. A Vállalkozó vállalja, hogy a szerződés teljesítésében csak a Kbt. 138. § (2) - (3) bekezdésében foglaltaknak megfelelő alvállalkozó vesz részt.

14.7. A Vállalkozó vállalja, hogy az alvállalkozóval kötött szerződésben az alvállalkozó teljesítésének elmaradásával vagy hibás teljesítésével kapcsolatos igényeinek biztosítékaként legfeljebb a szerződés szerinti nettó ellenszolgáltatás tíz-tíz százalékát elérő biztosítékot köt ki.

14.8. Pótmunka felmerülése esetén a Megrendelő a Kbt. előírásai szerint jár el.

14.9. Vállalkozó tudomásul veszi, hogy a sikeres műszaki átadás-átvétellel egyidejűleg a Megrendelő a szerződés tárgyát képező létesítményt a jótállási, garanciális és szavatossági jogokkal együtt az üzemeltetőnek adja át.

14.10. A szerződő felek magukra nézve kötelezőnek fogadják el, hogy a költségvetési pénzeszközök felhasználásának ellenőrzéséről szóló 2190/2002.(VI.21.) Korm. Határozat alapján az Állami Számvevőszék, illetve Kormányzati Ellenőrzési Hivatal is jogosult ellenőrizni a rendelkezésre bocsátott költségvetési pénzeszközök szerződésszerű felhasználását.

Handwritten signature


Handwritten signature

- 14.11. A közbeszerzési eljárás ajánlattételi felhívása, ajánlattételi dokumentációja és a Vállalkozó ajánlata a szerződés elválaszthatatlan részét képezik, a szerződéshez nem kerülnek csatolásra. Bármely, a szerződéssel, és annak teljesítésével kapcsolatos vitás kérdés eldöntésekor az említett dokumentumokat, az említés sorrendjében kell figyelembe venni.
- 14.12. Jelen Vállalkozási Szerződést felek a Kbt. 141. § figyelembevételével mellett abban az esetben módosíthatják, ha a szerződés módosításának feltételei a Kbt. 141. § rendelkezései szerint fennállnak.
- 14.13. Valamennyi jelen szerződés teljesítése során keletkező, szerzői jogi védelem alá eső alkotáson a Megrendelő területi korlátozás nélküli, határozatlan idejű, kizárólagos és harmadik személynek átadható felhasználási jogot szerez, továbbá jogot szerez az alkotás (terv) átdolgozására is.
- 14.14. Felek a vitás kérdéseket elsősorban egymás közötti tárgyalás útján rendezik, amennyiben ez nem vezet eredményre, akkor a jogviták elbírálására kikötik Megrendelő székhelye szerinti bíróság kizárólagos illetékességét.
- 14.15. A szerződésre a Polgári Törvénykönyv, a közbeszerzésről szóló 2015. évi CXLI. törvény, az építési beruházások, valamint az építési beruházásokhoz kapcsolódó tervezői és mérnöki szolgáltatások közbeszerzésének részletes szabályairól szóló 322/2015. (X. 30.) Korm. rendelet és a vonatkozó jogszabályok az irányadóak.
- 14.16. Jelen Vállalkozási Szerződés mellékletei:
- 1. Megrendelő által elfogadott költségvetés.

Jelen szerződés hat eredeti példányban készült, melyből négy példány a Megrendelőt, kettő példány a Vállalkozót illet.

Dunavarsány, 2020. április 27.

Dunavarsány, 2020. április 27.


Gergőné Varga Tünde
polgármester

Dunavarsány Város Önkormányzata
Megrendelő képviselőjében



Szecsődi György
ügyvezető

Gép-Liget Kft


Ácsné Danyi Ilona
ügyvezető

EFFICIENT Kft.

Vállalkozó képviselőjében
EFFICIENT KFT.
2132 Göd, Regós u. 20.
Adószám: 12817535-2-13
Cg. sz.: 13-09-090744


Ácsné Danyi Ilona
ügyvezető

Dunavarsányi
Tiszta Vízz Kft.

**DUNAVARSÁNYI
TISZTA VÍZ KFT.**
12817535-2-13
Cg. sz.: 13-09-090744

Ellenjegyzem:


Dr. Szilágyi Akos
Dunavarsány Város Önkormányzatának jegyzője

Pénzügyi ellenjegyző:


Vágó Istvánné

Dunavarsányi Közös Önkormányzati Hivatal Gazdasági osztályvezetője

Nagyvarsányi út				
Tétel	Menny.	Egység	Egység ár	Ár
Forgalomtechnika				
Jelzőtábla oszlop	9	db	12 825 Ft	115 425 Ft
KRESZ-táblák	11	db	7 031 Ft	77 341 Ft
Gépi festés, dupla oldószeres burkolati jel	110	m ²	2 557 Ft	281 270 Ft
Mindösszesen nettó Nagyvarsányi út:				474 036
ÁFA				127 990
Mindösszesen bruttó:				602 026

Nyár utca				
Tétel	Menny.	Egység	Egység ár	Ár
Forgalomtechnika				
Jelzőtábla oszlop	7	db	12 825 Ft	89 775 Ft
KRESZ-táblák	8	db	7 031 Ft	56 248 Ft
Gépi festés, dupla oldószeres burkolati jel	19	m ²	2 557 Ft	48 583 Ft
Mindösszesen nettó Nyár utca:				194 606
ÁFA				52 544
Mindösszesen bruttó:				247 150

Bartók Béla utca				
Tétel	Menny.	Egység	Egység ár	Ár
Forgalomtechnika				
10 férőhelyes nyitott kerékpártároló teljes alépitménnyel	1	db	1 236 900 Ft	1 236 900 Ft
Jelzőtábla oszlop	1	db	12 825 Ft	12 825 Ft
KRESZ-táblák	1	db	7 031 Ft	7 031 Ft
Gépi festés, dupla oldószeres burkolati jel	8	m ²	2 557 Ft	20 456 Ft
Mindösszesen nettó Bartók Béla utca:				1 277 212
ÁFA				344 847
Mindösszesen bruttó:				1 622 059

Mindösszesen nettó három helyszín: 1 945 854
 ÁFA: 525 381
 Mindösszesen bruttó: 2 471 235


 aláírás

M.G.S. GURC





Vállalkozási Szerződés 1. sz. módosítása

amely létrejött egyrészről a

Megrendelő: **Dunavarsány Város Önkormányzata**
címe: 2336 Dunavarsány, Kossuth Lajos u. 18.
adószám: 15730875-2-13
bankszámlaszám: 11742180-15393197
képviseli: Gergőné Varga Tünde polgármester
telefon: +36-24/521-040
telefax: +36-24/521-056
e-mail cím: titkarsag@dunavarsany.hu

másrészről a

Vállalkozó: **„GTE 2020” Konzorcium**

Vezető neve: **GÉP-LIGET ÉPÍTŐIPARI Kft.**
címe: 2330 Dunaharaszti, Somogyvári Gyula utca 27.
adószám: 13811233-2-13
cégjegyzékszám: 13-09-109815
bankszámlaszám: 10300002-10298371-49020017
képviseli: Szecsődi György ügyvezető
telefon/telefax: +36302101123
e-mail cím: gepliget987@gmail.com

Tag neve: **EFFICIENT Gazdasági Tanácsadó és Szolgáltató Kft.**
címe: 2132 Göd, Regös u. 20.
adószám: 12817535-2-13
cégjegyzékszám: 13-09-090744
bankszámlaszám: 11600006-00000000-05800946
képviseli: Ácsné Danyi Ilona ügyvezető
telefon/telefax: +36 204225926
e-mail cím: ilona.danyi@efficient-co.eu

Tag neve: **Dunavarsányi Tiszta Víz Kft.**
címe: 2336 Dunavarsány, Déri Miksa utca 4.
adószám: 10885664-2-13
cégjegyzékszám: 13-09-067648
bankszámlaszám: 11742180-20061416-00000000
képviseli: Ácsné Danyi Ilona ügyvezető, akadályoztatása esetén Bódis Miklós meghatalmazott képviselő
telefon/telefax: +36 204801717
e-mail cím: bodismiklos@dtvkft.hu

– együttesen Felek – között alulírott napon és helyen az alábbi feltételek mellett:

1./ A Felek között 2020. április 27-én Vállalkozási Szerződés jött létre **Kerékpárút fejlesztés Dunavarsány Városában 2. rész – Kerékpárnyom** kivitelezése tárgyában.

A Megrendelő 2020. április 30-án akadályközléssel élt a Vállalkozó felé, melyben jelezte, hogy: „A „Kerékpárút fejlesztés Dunavarsány Városában 2. rész tárgyú” vállalkozási szerződésre vonatkozóan akadályközlést jelentünk be, mivel a munkaterületet addig nem áll módunkban átadni, amíg a „Kerékpárút fejlesztés Dunavarsányban 2.” tárgyú szerződéssel érintett kerékpárút csatlakozó szakaszait érintő munkálatok be nem fejeződnek, tekintettel arra, hogy közlekedésbiztonsági szempontokat szem előtt tartva a felfestett piktogramok egy építési munkaterülethez vezetnének. Továbbá mivel az építés alatti forgalom a Nagyvarsányi utcára kerül ideiglenes átvezetésre, jelentős

gépjármű forgalommal kerül megterhelésre, mely az út műszaki állapotát is befolyásolhatja, a felfestés előtt pedig azt megvizsgálni és az útburkolati hibákkal érintett szakaszon javítani szükséges.”. A Vállalkozó az akadályközlést tudomásul vette és e Nagyvársányi utcában nem kezdte meg a munkavégzést. Az akadály 2021. március 31-én hárult el. Ennek megfelelően kerül módosításra a Vállalkozási Szerződés.

2./ A Felek a Vállalkozási Szerződést az alábbiak szerint módosítják:

2.1./

A Vállalkozási Szerződés 3.1. pontja helyébe az alábbi rendelkezés lép:

„3.1. A vállalkozás kötbérterhes teljesítési határideje a szerződéskötéstől számított 9 hónap, de legkésőbb 2021. április 30.”

2.2./

A Vállalkozási Szerződés módosítással nem érintett rendelkezései változatlanok maradnak.

3./ A Vállalkozási Szerződés módosításának jogalapja:

A szerződés módosításának a Kbt. 141. § (6) bekezdésében foglaltak szerint nincsen akadálya, mivel a Megrendelő általi akadályoztatást a Kbt. 141. § (6) bekezdés a) – c) pontjaiban foglaltak szerint nem kell lényegesnek tekinteni.

Szerződő felek jelen 1. sz. szerződésmódosítást, mint akaratukkal mindenben megegyezőt jóváhagyólag írták alá.

Dunavarsány, 2021. március ...

<i>Gergőné Varga Tünde</i>	<i>Szecsődi György</i>	<i>Ácsné Danyi Ilona</i>	<i>Ácsné Danyi Ilona</i>
<i>polgármester</i>	<i>ügyvezető</i>	<i>ügyvezető</i>	<i>ügyvezető</i>
<i>Dunavarsány Város Önkormányzata</i>	<i>Gép-Liget Kft</i>	<i>EFFICIENT Kft.</i>	<i>Dunavarsányi Tiszta Víz Kft.</i>
<i>Megrendelő képviseletében</i>		<i>Vállalkozó képviseletében</i>	

Ellenjegyzem:

.....
Dr. Szilágyi Ákos
Dunavarsány Város Önkormányzatának jegyzője

Pénzügyi ellenjegyző:

.....
Vágó Istvánné
Dunavarsányi Közös Önkormányzati Hivatal Gazdasági osztályvezetője